

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی استان سمنان

معاونت توسعه مدیریت و منابع

مدیریت منابع فیزیکی و امور عمرانی و تجهیزاتی



| | |
|--|--------------|
| علیرضا | نام |
| دوست محمدی | نام خانوادگی |
| کارشناس ارشد عمران | مدرک تحصیلی |
| کارشناس ساختمان | پست سازمانی |
| ۲۰۰۵ | شماره داخلی |
| <p>➤ انجام مطالعات لازم در خصوص دستور العملها ، آیین نامه ها و بخشنامه های ابلاغی از سوی وزارت متبوع</p> <p>➤ بررسی و مطالعه لازم در زمینه تهیه نقشه های اجرائی ساختمانهای فلزی ، بتنی یا آجری و انجام محاسبات مربوطه</p> <p>➤ تهیه نقشه اجرائی ، اجزا منفرد ساختمانها از قبیل پی ، دیوار ، ستونها</p> <p>➤ تهیه طرح و محاسبه هرگونه پوشش کف ساختمانها ، محوطه ها</p> <p>➤ تجزیه و تحلیل نمودار مقادیر خاکبرداری ها و خاکریزیها</p> <p>➤ انجام نقشه برداری های لازم جهت پیاده کردن نقشه های ساختمانی و کد برداری</p> <p>➤ همکاری با کارشناسان تاسیسات در خصوص تهیه طرح های امور فنی و تاسیساتی ساختمانها</p> <p>➤ نظارت بر اجرای عملیات ساختمانها به جهت اجرای دقیق نقشه های ساختمان ها</p> <p>➤ بازدید از ساختمانهایی که نیاز به مرمت دارند و برآورد نوع و میزان مصالح مورد نیاز و تنظیم گزارشات مربوطه</p> <p>➤ در صورت نیاز شرکت در جلسات برنامه ریزی و تهیه برنامه های اجرائی طرح های پیش بینی شده بر اساس دستور مقام مافوق .</p> <p>➤ ارائه گزارشات لازم طبق دستور مقام مافوق</p> <p>➤ ارائه راهکارهای مناسب عملی جهت استفاده بهینه از مصالح</p> <p>➤ حفظ و حراست از اموال بیت المال اعم از مصرفی و غیر مصرفی .</p> <p>➤ نظارت بر کار کاردان ها و تکنیسین های زیر مجموعه .</p> <p>➤ برآورد قیمت های ساختمانی طبق فهرست بهاء ابلاغی از مدیریت برنامه ریزی .</p> <p>➤ انجام سایر امور محوله مربوطه طبق دستور مقام مافوق .</p> | شرح وظایف |